

Taotlusvorm riigieelarvelise toetuse taotlemiseks (ministri otsustuskorras ja konkursi korral)

1. Taotleja nimi ja registrikood Saaremaa Vallavalitsus, 77000306
2. Taotleja juriidiline aadress Saare maakond, Saaremaa vald, Kuressaare linn, Tallinna tn 10, 93819
4. Kontaktandmed (telefon ja e-posti aadress) Tel: 452 5000 vald@saaremaavald.ee
5. Arvelduskonto number, viitenumber, pank EE692200221057340165, Swedbank AS
6. Taotletav summa 221 200 eurot
7. Toetuse kasutamise eesmärk AS Hoolekandeteenused Sõmera hoonetekompleksi ühisveevärgitööd Ukraina sõjapõgenike majutamiseks
8. Tegevuse elluviimise periood 22.06.2022 – 31.10.2022
9. Tegevuste kirjeldus koos ajagraafikuga (kululiigid peavad ühtima punkti 14 finantseelarvega) Kululiik 7 – Sõmera ühisveevärgi ehitamine ja rajamine (II etapp)
10. Mõõdetav tulemus ja sihtrühm Sõmera hoonetekompleksis on Ukraina sõjapõgenikele tagatud nõuetekohane ühisveevärk
11. Kas küsitud tegevuse rahastamiseks kasutatakse muud rahastust, sh koostööpartnerid (KOV, omafinantseering jne) või lisatakse omafinantseeringut. Palun loetleda Kulud on tehtud kohaliku omavalitsuse eelarve vahenditest läbi AS Kuressaare Veevärk
12. Mis mõju avaldab tegevus organisatsioonile, ühiskonnale Korras veevärk Kärla aleviku Sõmera asumis asuvas AS Hoolekandeteenused kuuluvas hoonetekompleksi

13. Kas nimetatud tegevused jätkuvad peale kirjeldatud elluviimise perioodi (ei pea täitma, kui on asja soetamine)

Ei

14. Finantseelarve. Võib Excelis eraldi esitada ja kululiikide kaupa detailsemalt lahti kirjutada. Kululiigid on näitlikud ja neid võib muuta vastavalt tegevuse omapärale.

Finantseelarve sisaldub Töövõtulepingu nr 150622 Lisas 1 (juurde lisatud).

Kululiigid taotleva summa osas			
	Kogus	Ühiku hind	Summa kokku
1. Administreerimiskulu (meeskonna töötasu, asutuse rendi-, side-, valvekulud, raamatupidamine jne)			
2. Trükiste avaldamisega seotud kulud			
3. Lähetus- ja koolituskulud (lähetusega seotud transpordi, majutuse ja osavõtutasu)			
4. Ürituste korraldamine (koosolekute korraldamise kulud, sh ruumi ja tehnika rent, sõidukulu, lektorite tasu, majutus, teavitamine jne)			
5. Asjade soetamine ja soetamisega seotud kulud, sh transport (mööbel, arvutid jne)			
6. Hindamised, uuringud jne seotud kulud (sh lepingutasud, litsentsid jne)			
7. Muud kulud (loetleda nimetusena)			
Kulud kokku:			

Kinnitus riigieelarvelise toetuse taotluse juurde

Käesolevaga kinnitan taotlejana, et:

- ei ole saanud sama kulu hüvitamiseks toetust teistelt finantseerijatelt;
- ei ole varem saanud toetuste kohta aruande esitamise võlgnevust;
- ei ole tähtjaks tagastamata toetuse jääki ega maksmata tagasinõuet;
- ei ole ministeeriumi ega selle hallatava asutuse ametnik (töötaja) ega nendega seotud isik;
- meie suhtes ei ole algatatud pankrotimenetlust ega sundlikvideerimist ning puuduvad maksuvõlad;
- toetuse saamisel eraldatud toetust kasutatakse sihipäraselt ja otstarbekalt taotluses sätestatud eesmärkide täitmiseks.

Liis Lepik
abivallavanem

Taotleja esindaja nimi
(allkirjastatud digitaalselt)